

ЧЕРНІГІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ МАУП

ПРОТОКОЛ № 2

засідання Науково-методичної ради

м. Чернігів

від «04» жовтня 2022 р.

Співголова: к.е.н., доцент Мурашко М.І.

Співголова: к.е.н., доцент Назарко С.О.

Секретар: к.е.н., доцент Суворова С.Г.

Присутні: директор Літвінова Н.Л., к.е.н., доцент Кадетов С.М., к. іст.н. Ямпонець П.В., к.філ.н., доцент Проценко Е.Б., к.ю.н. Рябченко М.С., к.н. з держ упр. Макаренко І.О., к.е.н., доцент Суворова С.Г., к.е.н. Бачуріна І.В., к.псих.н. Кононенко С.В, д.е.н., професор, ст.наук.спів. Тітова Н.А., к.е.н. Ліхота О.В., к.ю.н. Патlachук О.В.

Запрошені: голова Студентської ради Абросімов М., к.н. з держ.упр., заступник начальника Служби у справах дітей Чернігівської обласної державної адміністрації – начальник відділу соціального захисту та профілактичної роботи Оліфіренко Ю.І.

Порядок денний:

1. Про анкетування студентів щодо вивчення ступеня задоволеності організацією освітнього процесу; методиками, формами та якістю викладання дисциплін тощо.

2. Про рівень науково-педагогічної майстерності викладачів, їх інноваційний досвід та науково-методична робота.

3. Стан підготовки та публікації статей викладачами кафедр. Узгодження плану подання наукових статей на 2022 р.

4. Про організацію навчального процесу з використанням технологій дистанційного навчання

5. Про організацію, участь та проведення науково-практичних семінарів, нарад, конкурсів, конференцій.

6. Про стан та підготовку проведення VIII регіональної науково-практичної конференції.

Хід засідання:

1. Слухали: інформацію співголови к.е.н., доцент Назарко С.О., про результати анкетування здобувачів вищої освіти

За багатьма критеріями оцінки якості викладання студенти висловилися позитивно, зокрема, середні бали по кафедрам становлять 4.5 – 4.8. Більшість здобувачів зазначила, що викладачі на високому рівні презентували дисципліну на початку занять, пояснювали важливість її вивчення для майбутньої професії, проводили ознайомлення з системою та критеріями оцінювання та чітко їх дотримувалися.

Всі студенти під час анкетування відзначили, що викладання на факультеті здійснювалось державною мовою. Більшість студентів зазначила шанобливе і коректне ставлення викладачів до студентів, створення доброзичливий, сприятливий для засвоєння матеріалу емоційно-психологічної атмосфери.

Разом з тим результати анкетування значно не покращились відносно оцінки введення нових форм викладання (викладач застосовував інтерактивні форми проведення занять: мозковий штурм, активне залучення студентів до обговорення, тренінг, круглий стіл, кейс-метод тощо).

Слід зазначити покращення результатів під час відповіді на питання «заняття проводилися із використанням мультимедійного проектору / інтерактивної дошки / роздаткового матеріалу».

Про результати анкетування випускників за освітніми програмами Інституту: 053 Психологія, 051 Економіка, 081 Право, 281 Адміністративний менеджмент. Більшість випускників висловили задоволення рівнем набутих компетентностей, отриманих знань, умінь та навичок.

Разом з тим результати анкетування показали достатньо низькі середні результати під час відповіді на питання: навчання було сучасним та практично орієнтованим та під час навчання в Інституті було отримано додаткові переваги для працевлаштування (знання іноземної мови, фахове стажування, набуття додаткових компетентностей, поглиблене навчання за фахом тощо)

Слід зазначити незадовільні результати при оцінюванні якості викладання, викладачі використовували сучасні педагогічні методи (майстерклас, навчальні дискусії, мозковий штурм, тренінги, ділові ігри та ін.)

Серед пропозицій щодо покращення якості освіти та освітнього процесу в випускники частіше за все говорили про необхідність покращувати практичну частину освітнього процесу задля більш всебічного ознайомлення студентів з майбутньою професією.

Ухвалили:

1. Інформацію прийняти до відома та виконання.
2. Результати анкетування обговорити на засіданнях кафедр, щодо усунення недоліків.
3. Секретарю Суворовій С.Г. довести це рішення до відома відповідальних посадових осіб Інституту.

2. Слухали: інформацію співголови к.е.н., доцент Назарко С.О. про рівень науково-педагогічної майстерності викладачів, їх інноваційний досвід та науково-методичну роботу.

Назарко С.О. зазначила, що основою, на якій розвивається корпоративна культура Інституту, є філософія лідерства-служіння та прийняті колективом цінності. На цій основі формується, зокрема, профіль викладача Інституту.

Оцінювання рівня педагогічної майстерності викладача з боку здобувачів вищої освіти здійснюється шляхом проведення анкетування студентів по завершенні викладання певної навчальної дисципліни. Анкетування проводиться гарантом освітньої програми, на якій вивчається відповідна дисципліна, в рамках заходів з моніторингу якості ОП.

Результати анкетування обробляються кафедрою для формування відповідних рекомендацій та урахування при підготовці звіту з самооцінювання якості ОП, а також надаються до навчального відділу для узагальнення.

Оцінювання виконання працівником кваліфікаційних вимог, наукової та професійної активності здійснюється:

- завідувачем кафедри наприкінці навчального року під час аналізу виконання викладачем індивідуального плану роботи з обговоренням результатів на засіданні кафедри;
- гарантом ОП під час формування звіту з самооцінювання якості ОП;
- конкурсною комісією під час процедури продовження контракту в межах терміну конкурсного обрання науково-педагогічного працівника на відповідну посаду.

З метою активізації роботи науково-педагогічних та наукових працівників, кафедр та досягнення ними найвищих показників діяльності, що сприятиме підвищенню якості освіти, у Інституті здійснюється щорічне визначення рейтингу науково-педагогічних працівників за низкою показників (індикаторів), порядок обчислення яких і вагові коефіцієнти затверджуються відповідним Положенням.

Результати рейтингу підлягають оприлюдненню. Працівники, які досягли найвищих рейтингових показників заохочуються адміністрацією.

Ухвалили:

1. Інформацію прийняти до відома та виконання.
2. Завідувачам кафедр мотивувати викладачів відвідувати заходи, які розвивають їх фахово та формують необхідні для викладацької, наукової діяльності компетентності, не заради сертифікату, а для власного розвитку.

3. Слухали: інформацію співголови к.е.н., доцента Мурашко М.І. про стан підготовки та публікації статей викладачами кафедр. Узгодження плану подання наукових статей на 2022 р.

Мурашко М.І., зазначав, що наука – важлива складова діяльності Інституту і Академії, адже її індикатори (результати актуальних досліджень, реалізація наукових проєктів, наукові публікації, індекс цитування тощо) впливають на присутність та позиції Академії у міжнародних та українських рейтингах, визначаючи роль, місце, конкурентоспроможність закладу у вітчизняному та світовому освітньому і науковому просторі.

Ухвалили:

1. Інформацію прийняти до відома та виконання.
2. Завідувачам кафедр активізувати публікаційну діяльність кафедр в українських та міжнародних наукових виданнях.
3. З метою активізації, підвищення якості та результативності реалізації наукових досліджень в Інституті систематично здійснювати моніторинг та звітування про результати реалізації наукових досліджень (круглі столи, конкурси, дебати, науково-практичні конференції, кейси, тренінги і т ін.)
4. Пріоритетом залишається підвищення якості досліджень та представлення їх результатів у виданнях, що індексуються у Scopus / Web of Science.

5. Вимоги сучасних рейтингів ставлять перед Інститутом нові завдання, у переліку яких чільне місце займає підвищення публікаційної активності співробітників.

Основні перспективи Інституту щодо покращення її показників на найближчий період пов'язані з такими завданнями:

1) більш активна участь співробітників Інституту у міжнародних грантах та співпраця з міжнародними науковими організаціями й інституціями;

2) підвищення цитування публікацій співробітників Інституту засобами нетворкінгу, зокрема шляхом створення профілів та розміщення публікацій в Research Gate, Linked тощо;

3) поширення інформації про наукові досягнення співробітників Інституту на сайті та соціальних мережах;

4) розширення доступу до міжнародних реферативних баз даних з метою забезпечення міжнародної колаборації вчених Інституту (забезпечення критерію рейтингування QS – міжнародна співпраця шляхом/ засобами колаборації);

5) удосконалення бази даних Інституту з метою автоматичного розпізнавання афільованих з Інститутом публікацій, які внесені у міжнародні бази даних, зокрема Scopus та Web of Science;

7) здійснення моніторингу / аналізу публікаційної активності співробітників Інституту з урахуванням присутності їх наукових робіт у різних номінаціях наукометричних баз даних (статті, посилання, монографії тощо);

3. Секретарю Суворовій С.Г. довести це рішення до відома відповідальних посадових осіб Інституту.

4. Слухали: інформацію співголови к.е.н., доцента Мурашка М.І. про організацію навчального процесу з використанням технологій дистанційного навчання.

Ухвалили:

1. Інформацію прийняти до відома.

2. Завідувачам кафедр активно використовувати в освітньому процесі інтерактивні (аудіовізуальні носії); комп'ютерне навчання (включаючи засоби мультимедіа); засоби телекомунікації (відеоконференції, форуми тощо) і залучати викладацький склад.

5. Слухали: інформацію співголови к.е.н., доцента Назарко С.О. про організацію та якість підготовки студентів до участі у олімпіадах, конкурсах, науково-методичних форумах, конференціях. А також проведення науково-практичних семінарів, нарад, конкурсів, конференцій серед науково-педагогічних працівників.

Ухвалили:

1. Інформацію прийняти до відома та виконання.

2. Завідувачам кафедр звернути увагу на дотримання академічної доброчесності та перевірку на плагіат всіх студентських наукових робіт.

3. Залучати до участі в науково-практичних семінарах, нарадах, конкурсах, конференціях роботодавців, аспірантів, молодих вчених, здобувачів

вищої освіти, науково-педагогічних працівників інших закладів вищої освіти, представників органів державного і місцевого самоврядування, громадських організацій та всіх зацікавлених осіб.

6. Слухали: інформацію співголови к.е.н., доцент Назарко С.О., про стан та підготовку проведення VII регіональної науково-практичної конференції на тему: «Правові засади розвитку держави в умовах проведення децентралізації», мета якої дати можливість студентам, науковцям, фахівцям у галузі права та інших галузях презентувати власні наукові ідеї, взяти участь у дискусіях та обговорити проблемні моменти у різних сферах економіки. До участі в конференції запрошено науковців, діячів, практиків м. Чернігова, викладачів, студентів чернігівських інститутів та університетів.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома та виконання.
2. Збільшити кількість доповідей, присвячених конкретним розробкам, готовим до впровадження. Підвищити теоретичну цінність доповідей – більше оригінальних наукових і технічних розробок. Особливу увагу приділити тематиці подвійного призначення.
3. До участі в конференції більше залучати практиків. Зробити конференцію більш привабливою з точки зору представлення не тільки наукових пошуків загального характеру, а й визначення актуальності та затребуваності тих чи інших напрямків, розробок.
4. Обов'язкове доповідання на секціях для студентів і аспірантів від ІТС, які зареєструвалися та надали матеріали на конференцію.
5. Підвищити якісну сторону матеріалів доповідей конференції, почати новий етап «від кількості до якості». Кращі доповіді (по одній від кожної секції) нагороджувати сертифікатами.
6. Навчально-методичному відділу продовжити роботу системи нарахування додаткових балів (враховуючи – була представлена доповідь на конференції, чи ні), з метою заохочення реальної участі в конференції студентів.
Рекомендувати студентському активу інформувати всіх студентів про впроваджену систему нарахування додаткових балів.
7. Підвищити участь членів кафедри в роботі конференції.
8. Якомога більше залучати до роботи конференції зарубіжних партнерів.
9. Керівники дипломних та дисертаційних робіт несуть відповідальність за участь своїх студентів в роботі конференції.
10. Інформацію про конференцію і збірник розмістити на сайті Інституту.
11. Секретарю Суворовій С.Г. довести це рішення до відома відповідальних посадових осіб Інституту.

Співголова

С.О.Назарко

Секретар

С.Г. Суворова

