

ЧЕРНІГІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ ІМ. ГЕРОЇВ КРУТ ПРАТ «ВНЗ «МАУП»

ПРОТОКОЛ № 7

засідання Вченої Ради

від 28 лютого 2020 р.

Голова: директор ЧІ МАУП, к.е.н., доцент Мурашко М.І.

Заступник: заступник директора з науково-педагогічної роботи, к.е.н., доцент Назарко С.О.

Присутні: к.е.н., доцент Кадетов С.М., к. іст.н. Ямпольць П.В., к.ю.н. Сидоренко Є.В., к.ю.н. Рябченко М.С., к.н. з держ упр. Макаренко І.О., к.е.н., доцент Суворова С.Г., к.е.н. Бачуріна І.В., Ткаченко Л.М., Лавріненко Ю.А., Карпенко М.М.

Запрошені: д.н. з держ. управ., професор Непомнящий, О.М. викладач Маклюк О.В., викладач Захарчук І.В., к.псих.н., доцент Дем'яненко Ю.О., викладач Болдирева В.М.

Грабовець В.Ю., Чала Л.Ф. – фахівці навчально-методичного відділу; Крупко М.О. – секретар відбіркової комісії.

Порядок денний:

1. Стан навчально-методичного забезпечення дисциплін
2. Бази проходження практик студентами ЧІ МАУП та їх методичне забезпечення
3. Результати проведення ДЕК
4. Про розгляд Положення про порядок і процедури врегулювання конфліктних ситуацій в ПрАТ «ВНЗ «МАУП».
5. Про анкетування студентів денної форми навчання щодо вивчення задоволеності здобувачів вищої освіти якістю оцінювання навчальних досягнень та вирішенням конфліктних ситуацій у Чернігівському інституті МАУП.

Хід засідання:

1. СЛУХАЛИ: Завідувачів кафедр, які проінформували, що викладачі постійно працюють над навчально-методичним забезпеченням дисциплін. Розробляються, оновлюються та доповнюються:

- робочі програми;
- методичні вказівки та плани семінарських, практичних занять;
- методичні вказівки та завдання для самостійної роботи;
- методичні вказівки та тематика контрольних та курсових робіт;
- тестові завдання;
- пакети комплексних контрольних робіт;
- конспекти лекцій.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію завідувачів кафедр прийняти до відома.
2. Продовжувати роботу над оновленням та доповненням навчально-методичного забезпечення дисциплін.
3. Навчально-методичну діяльність кафедр Інституту у I семестрі 2020/2021 навчального року визнати задовільною.

2. СЛУХАЛИ: Заступника директора з науково-педагогічної роботи к.е.н., доцента Назарко С.О., яка зазначила, що методичне забезпечення проходження практик студентами ЧІ МАУП розроблено відповідно до чинних нормативних актів і рекомендацій Міністерства освіти і науки України, рекомендацій науково-методичних комісій та освітньо-професійних програм, кваліфікаційних характеристик, навчальних і робочих навчальних планів.

Уже традиційно на кафедрах нашого Інституту існують розроблені викладачами програми практик, методичне забезпечення яких з юридичних та економічних спеціальностей складає 100%. Студенти заздалегідь обирають і узгоджують бази практик відповідно до спеціальності. Роботи виконуються під наглядом керівників практик. Студенти отримують з їхнього боку кваліфіковані поради та консультації з метою виявлення ступеня готовності їх до проходження практики та забезпечення можливості якісного доопрацювання.

Для проходження науково-дослідної та педагогічної практики студентів-магістрів спеціальності «Право» укладено договір з Національним університетом «Чернігівська політехніка».

Практика має на меті виявити набуті студентами теоретичні знання, вміння висловити й узагальнити певні думки, зробити відповідні висновки. В кінцевому рахунку практика є показником професійної придатності та майстерності майбутніх спеціалістів.

Адже завданням практики є:

- ознайомлення з практикою роботи, досвідом організації роботи на підприємстві, в установі, організації, практикою застосування чинного законодавства України, організацією правового виховання та навчання;
- узагальнення, систематизація, вдосконалення знань і навичок за спеціальністю;
- перевірка можливості самостійної роботи у відповідній сфері практики;
- зібрати й узагальнити практичний матеріал для написання звіту про проходження практики;
- набуття практичного досвіду, перевірки професійного рівня і ділових якостей студента.

Захист проходження практики показує, що студенти, як правило, на належному рівні справляються з поставленими завданнями, і це свідчить про їх належну кваліфікаційну спроможність.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з науково-педагогічної роботи к.е.н., доцента Назарко С.О., прийняти до відома та виконання.
2. Інформацію про бази практик затвердити. Керівникам практики здійснювати:

– безпосереднє керівництво практикою студентів у відповідності до плану і програми проведення практики студентів МАУП;

– контроль за забезпеченням нормальних умов для проходження практики студентів-практикантів та проведенням з ними обов'язкового інструктажу з охорони праці та техніки безпеки.

3. Вченому секретарю Суворовій С.Г. довести це рішення до відома відповідальних посадових осіб Інституту.

3. СЛУХАЛИ: Членів комісії, які доповіли, що державна екзаменаційна комісія працювала з 25.01.21 р. по 07.02.21 р. До складання державних іспитів були допущені всі студенти. Державна атестація проводилася відповідно до затвердженого розкладу.

Комісія відзначає достатній рівень підготовки студентів. Відповіді студентів на питання екзаменаційних білетів та додаткові запитання членів ДЕК відзначались змістовністю, аргументованістю, логічністю викладу. Це свідчить про належне засвоєння студентами програмного матеріалу з обраної спеціальності. ДЕК відмічає, що в цілому студенти продемонстрували достатній рівень професійної підготовки. Зауважень до роботи ДЕК немає. Порухень графіку роботи ДЕК не відбувалось. Всі члени комісії працювали чітко та злагоджено.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію членів комісії прийняти до відома.
2. Результати ДЕК вважати задовільними. Належно готуватися до проведення наступних ДЕК.

4. СЛУХАЛИ: Заступника директора з науково-педагогічної роботи к.е.н., доцента Назарко С.О., про розгляд Положення про порядок і процедури врегулювання конфліктних ситуацій в ПрАТ «ВНЗ «МАУП».

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з науково-педагогічної роботи к.е.н., доцента Назарко С.О., прийняти до відома та виконання.
2. Вченому секретарю Суворовій С.Г. довести це рішення до відома відповідальних посадових осіб Інституту.

5. СЛУХАЛИ: Заступника директора з науково-педагогічної роботи к.е.н., доцента Назарко С.О., про анкетування студентів денної форми навчання щодо вивчення задоволеності здобувачів вищої освіти якістю оцінювання навчальних досягнень та вирішенням конфліктних ситуацій у Чернігівському інституті МАУП.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з науково-педагогічної роботи к.е.н., доцента Назарко С.О., прийняти до відома та виконання.
2. Розмістити анкету (щодо вивчення задоволеності здобувачів вищої освіти якістю оцінювання навчальних досягнень та вирішенням конфліктних ситуацій у Чернігівському інституті МАУП) на сайті Інституту, провести опитування для

студентів денної форми навчання та зробити аналіз анкетування до 15 березня 2021 року.

3. Вченому секретарю Суворовій С.Г. довести це рішення до відома відповідальних посадових осіб Інституту.

Голова Вченої ради

Мурашко М.І.

Вчений секретар

Суворова С.Г.