

ЧЕРНІГІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ ІМ. ГЕРОЇВ КРУТ ПРАТ «ВНЗ «МАУП»

ПРОТОКОЛ № 7

засідання Вченої Ради

від 28 лютого 2020 р.

Голова: директор ЧІ МАУП, к.е.н., доцент Мурашко М.І.

Заступник: заступник директора з науково-педагогічної роботи, к.е.н., доцент Назарко С.О.

Присутні: к.е.н., доцент Кадетов С.М., к. іст.н. Ямпольць П.В., к.ю.н. Сидоренко Є.В., к.н. з держ упр. Макаренко І.О., Ткаченко Л.М., к.е.н., доцент Суворова С.Г., Маклюк О.В., к.ю.н., доцент Барабаш А.Г., Захарчук І.В., к.е.н. Бачуріна І.В., к.псих.н., доцент Дем'яненко Ю.О., Болдирева В.М., Лавріненко Ю.А., Воєдило О.В.

Порядок денний:

1. Про навчально-методичну діяльність кафедр у I семестрі 2019/2020 навчального року.
2. Стан навчально-методичного забезпечення дисциплін.
3. Бази проходження практик студентами ЧІ МАУП та їх методичне забезпечення.
4. Результати проведення ДЕК.
5. Схвалення Положення про розроблення та реалізацію освітніх програм у Чернігівському інституту МАУП; Положення про розробку силабусів; Положення про вільний вибір навчальних дисциплін у Чернігівському інституту МАУП; Положення про оцінювання навчальних досягнень у Чернігівському інституту МАУП; Положення про участь у щорічному Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт у Чернігівському інституту МАУП.

Хід засідання:

I. СЛУХАЛИ: Інформацію завідувачів кафедр про навчально-методичну діяльність кафедр у I семестрі 2019/2020 навчального року.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію завідувачів кафедр Кадетова С.М., Ямпольця П.В., Сидоренко Є.В. взяти до відома.
2. Навчально-методичну діяльність кафедр Інституту у I семестрі 2019/2020 навчального року визнати задовільною.
3. Завідувачам кафедр подати для розміщення на офіційному сайті Інституту портфоліо науково-педагогічних працівників.
4. На виконання Розпорядження Генерального директора Всеукраїнського університету Котлярова В.О. не рідше двох разів на місяць висвітлювати на веб-сайті новини та події, які стосуються роботи кафедри і Інституту, а також

направляти дану інформацію у прес-службу Академії для її оприлюднення на офіційному веб-сайті (maup.pressa@gmail.com).

5. Вченому секретарю Суворовій С.Г. довести це рішення до відома відповідальних посадових осіб Інституту.

2. СЛУХАЛИ: Завідувачів кафедр, які проінформували, що викладачі постійно працюють над навчально-методичним забезпеченням дисциплін. Розробляються, оновлюються та доповнюються:

- робочі програми;
- методичні вказівки та плани семінарських, практичних занять;
- методичні вказівки та завдання для самостійної роботи;
- методичні вказівки та тематика контрольних та курсових робіт;
- тестові завдання;
- пакети комплексних контрольних робіт;
- конспекти лекцій.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію завідувачів кафедр взяти до відома.
2. Продовжувати роботу над оновленням та доповненням навчально-методичного забезпечення дисциплін.
3. Навчально-методичну діяльність кафедр Інституту у I семестрі 2019/2020 навчального року визнати задовільною.

3. СЛУХАЛИ: Заступника директора з науково-педагогічної роботи к.е.н., доцента Назарко С.О., яка зазначила, що методичне забезпечення проходження практик студентами ЧІ МАУП розроблено відповідно до чинних нормативних актів і рекомендацій Міністерства освіти і науки України, рекомендацій науково-методичних комісій та освітньо-професійних програм, кваліфікаційних характеристик, навчальних і робочих навчальних планів.

Уже традиційно на кафедрах нашого Інституту існують розроблені професорсько-викладацьким складом програми практик, методичне забезпечення яких з юридичних та економічних спеціальностей складає 100%. Студенти заздалегідь обирають і узгоджують бази практик відповідно до спеціальності. Роботи виконуються під наглядом керівників практик. Студенти отримують з їхнього боку кваліфіковані поради та консультації з метою виявлення ступеня готовності їх до проходження практики та забезпечення можливості якісного доопрацювання.

Базою практики можуть бути:

- Підприємства, установи, організації.
- Місцевий районний суд.
- Районна державна адміністрація.
- Управління юстиції.
- Юридична служба на підприємстві, в установі, організації.
- Благодійні фонди.
- Пенсійний фонд.
- Управління соціального захисту.
- Центр у справах сім'ї, молоді та спорту.

Для проходження науково-дослідної та педагогічної практики студентів-магістрів спеціальності «Право» укладено договір з ННІ права і соціальних технологій ЧНТУ.

Практика має на меті виявити набуті студентами теоретичні знання, вміння висловити й узагальнити певні думки, зробити відповідні висновки. В кінцевому рахунку практика є показником професійної придатності та майстерності майбутніх спеціалістів.

Адже завданням практики є:

- ознайомлення з практикою роботи, досвідом організації роботи на підприємстві, в установі, організації, практикою застосування чинного законодавства України, організацією правового виховання та навчання;
- узагальнення, систематизація, вдосконалення знань і навичок за спеціальністю;
- перевірка можливості самостійної роботи у відповідній сфері практики;
- зібрати й узагальнити практичний матеріал для написання звіту про проходження практики;
- набуття практичного досвіду, перевірки професійного рівня і ділових якостей студента.

Захист проходження практики показує, що студенти, як правило, на належному рівні справляються з поставленими завданнями, і це свідчить про їх належну кваліфікаційну спроможність.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з науково-педагогічної роботи к.е.н., доцента Назарко С.О., прийняти до відома та виконання.
2. Інформацію про бази практик затвердити. Керівникам практики здійснювати контроль за виконанням програми її проведення.
3. Вченому секретарю Суворовій С.Г. довести це рішення до відома відповідальних посадових осіб Інституту.

4. СЛУХАЛИ: Членів комісії, к.ю.н. Сидоренко Є.В. та к.е.н., доцента Кадетова С.М., які доповіли, що державна екзаменаційна комісія працювала з 27.01.20 р. по 09.02.20 р. До складання державних іспитів були допущені всі студенти. Державна атестація проводилася відповідно до затвердженого розкладу.

Комісія відзначає достатній рівень підготовки студентів. Відповіді студентів на питання екзаменаційних білетів та додаткові запитання членів ДЕК відзначались змістовністю, аргументованістю, логічністю викладу. Це свідчить про належне засвоєння студентами програмного матеріалу з обраної спеціальності. ДЕК відмічає, що в цілому студенти продемонстрували достатній рівень професійної підготовки. Зауважень до роботи ДЕК немає. Порушень графіку роботи ДЕК не відбувалось. Всі члени комісії працювали чітко та злагоджено.

УХВАЛИЛИ:

1. Членів комісії, к.ю.н. Сидоренко Є.В. та к.е.н., доцента Кадетова С.М. прийняти до відома.

2. Результати ДЕК вважати задовільними. Належно готуватися до проведення наступних ДЕК.

5. СЛУХАЛИ: Заступника директора з науково-педагогічної роботи к.е.н., доцента Назарко С.О., про схвалення Положення про розроблення та реалізацію освітніх програм у Чернігівському інституту МАУП; Положення про розробку силабусів; Положення про вільний вибір навчальних дисциплін у Чернігівському інституту МАУП; Положення про оцінювання навчальних досягнень у Чернігівському інституту МАУП; Положення про участь у щорічному Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт у Чернігівському інституту МАУП.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з науково-педагогічної роботи к.е.н., доцента Назарко С.О., прийняти до відома та виконання.

2. Схвалення Положення про розроблення та реалізацію освітніх програм у Чернігівському інституту МАУП; Положення про розробку силабусів; Положення про вільний вибір навчальних дисциплін у Чернігівському інституту МАУП; Положення про оцінювання навчальних досягнень у Чернігівському інституту МАУП; Положення про участь у щорічному Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт у Чернігівському інституту МАУП.

3. Завідувачам кафедр довести зміст цих Положень до науково-педагогічних працівників для неухильного виконання та використання у освітньому процесі.

4. Викладачу Захарчуку І.В. розмістити ці Положення на офіційному веб-сайті Інституту.

5. Вченому секретарю Суворовій С.Г. довести це рішення до відома відповідальних посадових осіб Інституту.

Голова

М.І. Мурашко

Вчений секретар

С.Г. Суворова