

ЧЕРНІГІВСЬКИЙ ІНСТИТУТ ІМ. ГЕРОЇВ КРУТ ПРАТ «ВНЗ «МАУП»

ПРОТОКОЛ № 1

засідання Вченої Ради

від 30 серпня 2019 р.

Голова: директор ЧІ МАУП, к.е.н., доцент Мурашко М.І.

Заступник: заступник директора з науково-педагогічної роботи, к.е.н., доцент Назарко С.О.

Присутні: к.е.н., доцент Кадетов С.М., к. іст.н. Ямпольць П.В., к.ю.н. Сидоренко Є.В., к.н. з держ упр. Макаренко І.О., Ткаченко Л.М., к.е.н., доцент Суворова С.Г., Маклюк О.В., к.ю.н., доцент Барабаш А.Г., Захарчук І.В., к.е.н. Бачуріна І.В., к.псих.н., доцент Дем'яненко Ю.О., Болдирева В.М., Лавріненко Ю.А., Воєдило О.В.

Запрошені: Кисловець О.О., Мусієнко М.П. – фахівці навчально-методичного відділу, Атрощенко В.О. – секретар відбіркової комісії, бібліотекар, Бабаєв О.І. – провідний інженер з організації, експлуатації та ремонту Інституту\

Порядок денний:

1. Про організацію, планування та матеріально-технічне забезпечення навчально-методичного та виховного процесів.
2. Розгляд і затвердження складу та плану роботи Вченої Ради, плану роботи Інституту на 2019-2020 н.р.
3. Готовність до нового навчального року. Про стан охорони праці та забезпечення належної техніки безпеки Інституту.
4. Підготовка до «Дня знань». Розгляд плану соціально-виховної роботи.
5. Прийняття рішення про склад кафедр та навчальної документації кафедр.
6. Про розподіл та закріплення навчального навантаження науково-педагогічного складу Інституту на 2019-2020 навчальний рік.
7. Інформація про підсумки роботи відбіркової комісії та підготовку до вступної компанії протягом року.
8. Розгляд та затвердження складу комісії для захисту звітів практик.
9. Формування складу ДЕК та затвердження Голів ДЕК.
10. Про погодження положення про Студентську раду та затвердження положення про Студентський науковий гурток.
11. Про затвердження вартості навчання для наборів 12-18 та 12-19.
12. Поточні питання.

Хід засідання:

1. СЛУХАЛИ: Заступника голови Вченої ради, к.е.н., доцента Назарко С.О., яка повідомила про організацію, планування та матеріально-технічне забезпечення навчально-методичного та виховного процесів.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію узяти до відома, забезпечувати неухильне дотримання термінів та графіків виконання.

2. Вченому секретарю Суворовій С.Г. довести це рішення до відома відповідальних посадових осіб Інституту.

2. СЛУХАЛИ: голову Вченої Ради, директора Інституту к.е.н., доцента Мурашка М.І., який подав на розгляд та затвердження склад і план роботи Вченої Ради Інституту. Запропонував також затвердити план роботи Інституту в якому, визначено основні напрями діяльності на 2019-2020 навчальний рік.

УХВАЛИЛИ: затвердити склад та план роботи Вченої Ради, план роботи Інституту на 2019-2020 н. р.

3. СЛУХАЛИ:

Заступника голови Вченої ради, к.е.н., доцента Назарко С.О., яка проінформувала про готовність до нового навчального року.

Провідного інженера з організації, експлуатації та ремонту Інституту Бабаєва О.І. про стан охорони праці й забезпечення належної техніки безпеки Інституту.

УХВАЛИЛИ: 1. Інформацію про готовність до нового навчального року прийняти до відома.

2. Стан охорони праці та техніки безпеки Інституту вважати задовільним. Контроль за дотриманням техніки безпеки та станом охорони праці покласти на провідного інженера з організації, експлуатації та ремонту Інституту Бабаєва О.І.

3. Викладачу Маклюку О.В. підготувати до роботи навчальні комп'ютерні класи та здійснити профілактичну перевірку комп'ютерної техніки в адміністративних приміщеннях.

4. Вченому секретарю Суворовій С.Г. довести це рішення до відома відповідальних посадових осіб Інституту.

4. СЛУХАЛИ:

Викладачів Маклюка О.В., Захарчука І.В., які доповіли що, підготовка до проведення «Дня Знань» йде послідовно: написано оголошення про проведення свята, надруковані грамоти найкращим студентам та працівникам Інституту, які досягли успіхів у навчанні та активно брали участь у житті Інституту.

Заступника голови Вченої ради, к.е.н. Назарко С.О., яка проінформувала, що в 2019-2020 навчальному році виховна робота включатиме такі види діяльності:

- соціально-педагогічна діагностика (проведення тестувань);
- національно-патріотичне виховання (проведення круглих столів,

благодійних акцій, відвідування музеїв міста, перегляд хроніко-документальних, науково-популярних, історичних кінострічок, проведення бесід, дискусій);

- соціальна робота (проведення диспутів, бесід, організація зустрічей);
- професійне виховання (проведення диспутів, бесід, робота правового освітянського лекторію, допомога в роботі «Юридичної клініки», проведення лекцій, студентських науково-практичних конференцій);

- культурно-естетична робота (відвідування музеїв, виставок, театрів, проведення бесід, диспутів),

- інформаційно-методична діяльність (участь у семінарах, практикумах, методичних тренінгах, співпраця з засобами масової інформації, організація, збір узагальнення, та висвітлення у стіннінках матеріалів опитувань, творчих конкурсів);

- координація зовнішніх зв'язків (активізація співпраці з державними службами з питань залучення студентів ЧІ МАУП до участі у районних, міських, всеукраїнських молодіжних заходах);

- спортивно-патріотична та спортивно-оздоровча робота (проведення флюорографічного обстеження студентів, проведення «Дня здоров'я», проведення лекцій, бесід, перегляд кінострічок);

- виховання екологічної культури (проведення науково-студентської конференції, проведення круглих столів, екскурсії до заповідників природних музеїв).

УХВАЛИЛИ: Інформацію щодо підготовки до «Дня знань» прийняти до відома. Розглянути план соціально-виховної роботи на 2019-2020 навчальний рік і подати на затвердження директору Інституту.

5. СЛУХАЛИ: заступника голови Вченої ради, к.е.н., доцента Назарко С.О., яка подала на розгляд та затвердження склад кафедр ЧІ МАУП, які забезпечують навчальний процес в Інституті.

Повідомила, що на основі оголошеного та проведеного конкурсу на посаду завідувача кафедри «Правознавства», керівництво Інституту затвердило кандидатуру кандидата юридичних наук Сидоренко Є.В.

ВИСТУПИЛИ: завідувачі кафедр, які подали на розгляд плани роботи кафедр на 2019-2020 н.р.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію заступника голови Вченої ради, к.е.н., доцента Назарко С.О. прийняти до відома.

2. Затвердити склад кафедр Інституту.

3. Затвердити кандидатуру кандидата юридичних наук Сидоренко Є.В. на посаду завідувача кафедри «Правознавств» (за конкурсом)

4. Затвердити плани роботи кафедр на поточний навчальний рік.

5. Вченому секретарю Суворовій С.Г. довести це рішення до відома відповідальних посадових осіб Інституту.

6. СЛУХАЛИ: заступника голови Вченої ради, к.е.н. Назарко С. О., яка повідомила, що планування академічного навантаження науково-педагогічних працівників на 2019-2020 н.р. проведено в межах 600 год. відповідно до роз'яснень та рекомендацій Міністерства освіти і науки України, щодо реалізації наказу МОН від 26 січня 2015 року №47 «Про особливості формування навчальних планів на 2015-2016 н.р.» та окремих положень Закону України «Про вищу освіту». Планування й облік навчальної роботи науково-педагогічних працівників вестимуться відповідно нормативів часу затверджених Наказом від 30.08.2016 р. № 75.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію заступника голови Вченої ради, к.е.н., доцента Назарко С. О., про розподіл та закріплення навчального навантаження на 2020/2021 навчальний рік взяти до відома.

2. Ухвалити рішення про розподіл педагогічного навантаження на 2020/2021 навчальний рік відповідно до сформованих кафедрами карток педнавантаження науково-педагогічних працівників.

3. Бухгалтерії оплати праці за проведення державної атестації проводити по факту на підставі табелю обліку робочого часу затвердженого директором та поданого у бухгалтерію протягом трьох днів після завершення роботи державних екзаменаційних комісій.

4. Бухгалтерії та навчальній частині протягом навчального року здійснювати контроль над вчиткою педагогічного навантаження, в кінці кожного семестру робити контрольні звірки.

5. Вченому секретарю Суворовій С.Г. довести це рішення до відома відповідальних посадових осіб Інституту.

7. СЛУХАЛИ: секретаря відбіркової комісії Атрощенко В.О., яка проінформувала про підсумки роботи відбіркової комісії та підготовку до вступної компанії протягом року.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію секретаря відбіркової комісії Атрощенко В.О., про підсумки роботи відбіркової комісії прийняти до відома, роботу вважати задовільно.

2. Підсумки прийому студентів на заочну форму навчання прийняти до відома. Продовжувати агітаційну роботу щодо залучення абітурієнтів на навчання.

3. Вченому секретарю Суворовій С.Г. довести це рішення до відома відповідальних посадових осіб Інституту.

8. СЛУХАЛИ: заступника голови Вченої ради, к.е.н., доцента Назарко С. О., яка подала на розгляд та затвердження склад комісії для захисту звітів практик.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію заступника голови Вченої ради, к.е.н., доцента Назарко С. О., прийняти до відома.

2. Затвердити склад комісії для захисту звітів практик.

3. Вченому секретарю Суворовій С.Г. довести це рішення до відома відповідальних посадових осіб Інституту.

9. СЛУХАЛИ: заступника голови Вченої ради, к.е.н., доцента Назарко С. О., яка подала на розгляд та затвердження склад комісій ДЕК і Голів ДЕК.

УХВАЛИЛИ: Затвердити склад комісій ДЕК і Голів ДЕК..

10. СЛУХАЛИ: заступника голови Вченої ради, к.е.н., доцента Назарко С. О., про погодження положення про Студентську раду та затвердження положення про Студентський науковий гурток.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію заступника голови Вченої ради, к.е.н., доцента Назарко С.О., прийняти до відома та виконання.

2. Погодити положення про Студентську раду.

3. Затвердити положення про Студентський науковий гурток.

4. Вченому секретарю Суворовій С.Г. довести це рішення до відома відповідальних посадових осіб Інституту.

11. СЛУХАЛИ: головного бухгалтера Інституту Ткачанко Л.М., про затвердження вартості навчання для наборів 12-18 та 12-19.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома та затвердити вартість навчання для наборів 12-18 та 12-19.

2. Вченому секретарю Суворовій С.Г. довести це рішення до відома відповідальних посадових осіб Інституту.

12. СЛУХАЛИ: інформацію к.ю.н. Сидоренко Є.В. про підготовку до проведення V регіональної науково-практичної конференції на тему: «Реалії та перспективи розбудови правової держави в Україні» у жовтні 2019 р.

УХВАЛИЛИ:

1. Відповідні напрями організаційної роботи по підготовці до проведення наукового заходу доручити викладачу Захарчуку І. В.

2. Вченому секретарю Суворовій С.Г. довести це рішення до відома відповідальних посадових осіб Інституту.

Голова Вченої ради

М.І. Мурашко

Вчений секретар

С.Г. Суворова